

一般社団法人日本マイクロ・ナノバブル学会
2016年度第5回学術総会

- 共催・協賛金募集要項 -

第5回学術総会開催準備委員会
委員長 玉置 雅彦（大会長）

趣 意 書

謹啓

時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は本会の運営にご尽力を賜り、厚く御礼申し上げます。

この度、第5回一般社団法人日本マイクロ・ナノバブル学会学術総会（以下、「学術総会」と略します。）を、本会の玉置雅彦（理事・農学部会長）が大会長として主管し、2016年12月17日（土）～18日（日）に、明治大学駿河台キャンパス リバティータワーにて開催する運びとなりました。

学術総会のテーマを「マイクロ・ナノバブルの評価と更なる展開」とさせて頂き、参加される皆様の議論の場として有意義な学術総会となりますよう、少しでも実り多いものにするため、現在鋭意準備を進めているところでございます。

昨年度の第4回学術総会は、おかげさまで参加人員200名（主催側を含む）、共催企業・協賛企業6社のご支援をいただき、盛大に開催することができました。

微小気泡核（マイクロ・ナノバブル）技術に関心が高まる中、本年度は更に参加される皆様の増加が見込まれるものと思われまます。

ここに、会員の皆様、企業の皆様にランチョンセミナーの開催、プログラム・抄録集への広告掲載、企業広告ポスター掲示、製商品等の企業展示をいただければ、プログラムが一層充実したものになると考えております。

また、ご承知のとおり、学術総会開催には多額の経費を要します。参加登録費で大半を賄うべく努力をいたしておりますが、学術総会の内容をより充実させ、十分な成果を挙げる為に皆様のご理解ご支援を賜りたく、共催・協賛金についてお願いする次第です。

本来ならば参上の上、お願い申し上げるところ略儀ながら書面にてお願い申し上げます。末筆ながら、皆様の益々のご健勝をお祈り申し上げます。

謹白

2016年9月吉日

一般社団法人

日本マイクロ・ナノバブル学会

第5回学術総会大会長 玉置 雅彦

理事・農学部会長

明治大学農学部農学科教授

明治大学黒川農場長・アグリサイエンス研究室長

■第5回学術総会 開催概要

定款第4条に定める学術総会の開催を次の基本計画に従い準備実施する。

尚 開催概要は当会 Web ページで既報

会議の名称 : 一般社団法人日本マイクロ・ナノバブル学会第5回学術総会

大会長 : 玉置雅彦 理事・農学部会長
明治大学農学部教授農学博士

総会テーマ : マイクロ・ナノバブルの評価と更なる展開

開催日時 : 平成28年 12月17日(土)
午後4時～午後6時 イブニングセミナー
午後6時～午後8時 懇親会

12月18日(日)
午前10時～午後6時 学術総会

会場 : 明治大学駿河台キャンパスリパティータワー
東京都千代田区神田駿河台1丁目1番

- (1) 本会場 : 1F バティールホール (1013号/492名収容)
- (2) 企業展示会場(共催) : 6F 1064号室 (出展企業募集 6社～10社程度)
- (3) ランチョンセミナー会場 : 1F 1011/1012号室/各258名収容)
- (4) ポスター発表エリア : 1F 1011/1012号室前ロビー

演題 : 一般演題を募集(口頭発表・ポスター発表)
※詳細は一般演題募集要項

企業共催 : 製商品展示、抄録集への広告出稿、企業ポスター他を募集
イブニングセミナー(17日)、ランチョンセミナー(18日)
詳細は後述

懇親会 : 第5回学術総会の延会として総会参加者を対象に同日に開催する
(1) 会場 : リパティータワー23F 岸本辰雄・宮城浩蔵記念ホール
(規定により日曜日は両ホールを接続して使用)
(2) 開催時間 : 平成28年12月17日(土) 午後6時00分～午後8時00分
会場詳細 : <http://www.meiji.ac.jp/ksvs/classroom/index.html>

参加登録費 : 会員 4,000円(不課税) ※当日払い 5,000円(不課税)
一般 10,000円(税込み) ※当日払い 11,000円(税込み)
学生 無料(但し、社会人大学院生を除く)

■プログラム・抄録集への広告掲載募集要項

(1) 広告媒体

2016年度 第5回学術総会プログラム・抄録集

- ① 発行日：2016年12月17日
- ② 発行部数：1,000部
- ③ 制作費：400,000円
- ④ 判型：A4版縦中綴じ左開き、半光沢マット紙、表紙4面フルカラー、
中頁（本文・広告ブロック）モノクロ、頁数30～50頁
- ⑥ 発行所 日本マイクロ・ナノバブル学会 事務局
- ⑦ 印刷所 株式会社TBS サービス 印刷事業部



(2) 配布対象

会員・学術総会参加者および関係者 ※残余についてはWebページ上で頒布とします。

(3) 広告サイズおよび出稿料

掲載ページ	広告サイズ	色刷	料金（税別）
① 裏表紙	A4 縦全面	フルカラー/モノクロ	108,000円
② 裏表紙・裏面	A4 縦全面	フルカラー/モノクロ	97,200円
③ 表表紙・裏面	A4 縦全面	フルカラー/モノクロ	97,200円
④ 後付け	A4 縦全面	モノクロ	75,600円
⑤ 後付け	A5 横半頁	モノクロ	37,800円

※表紙 ① ② ③ は募集各1口/フルカラー・モノクロ共に出稿料は同額です

※後付け ⑤ の広告サイズはA5サイズ横・上下2広告配置

(4) 広告掲載ページ

応募多数の場合、表紙頁①②③の掲載については大会長にご一任願います。

後付けの掲載 順については応募順に台割させていただきます。

(5) 申込み方法

本会 Web ページ「共済募集」登録フォームよりお申し込みください。

後日、事務局より詳細についてご連絡致します。

(6) 申込み期間 2016年9月1日(木)～11月11日(金)

(7) 広告原稿の入稿締め切り

2016年11月11日(金)午後5時(必着)

※締切日を過ぎた場合、編集・印刷・製本の関係で掲載できない場合がありますので、

入稿日が遅れる場合は必ず事前に入稿可能日をご連絡ください。

連絡先 e-mail tamaru@mnb-sc.jp

(8) 広告原稿について

完全版下若しくはイラストレーターで作成した電子データを入稿してください。

PDF変換の場合は最新版にアップデートしてください。文字は全てアウトライン化。

(9) 入稿先

株式会社TBS サービス 営業本部印刷出版営業部

担当：鵜飼 順市・芳賀 龍治

〒107-8482 港区赤坂 5-3-6 TBS 放送センター18F

TEL 03-3505-7198 FAX 03-3505-5400 e-mail: ukai@tbss.co.jp

※広告原稿ファイルサイズを確認させていただきます。大容量ファイルの場合は受渡方法についてTBS サービス 担当者にご相談ください。

(10) お支払いについて

成約日は最終原稿の入稿日とさせていただきます。入稿日付の請求書を発行いたしますので、お手元に届きましたら30日以内に下記指定口座にお振込みをお願いいたします。尚、他の共催募集と合わせてお申し込みをいただける場合は、合算請求書を発行いたします。

支払い条件については学会事務局と別途協議の上とします。

※「振込先銀行口座」については10ページに記載しております。

■イブニング・セミナー 及び ランチョン・セミナーの募集

イブニングセミナー（17日）は1開催2会場使用、ランチョンセミナー（18日）は2開催（各1会場使用）を募集します。セミナーは、共催企業と学術総会大会長との協同企画です。セミナー運営は主に主催者（共催企業）に行って頂きます。

（1）募集条件

- ① セミナーは「マイクロ・ナノバブル」関連の講演が含まれる内容であること。
- ② セミナーの名称は企業名を冠して「〇〇株式会社イブニング（ランチョン）セミナー「テーマ〇〇」とします。製商品の宣伝を兼ねることが可能です。但し、宣伝だけに終始することがなきようご留意ください。
- ③ ランチョンセミナーでは参加者全員に弁当・飲物のご提供をお願いします（事務局手配）。

（2）セミナー講師・座長について

- ① 講師・座長への謝金・旅費交通費他の支払いが生じる場合は、共催者にてご負担願います。
- ② 当学会の役員（理事）、評議員を講師・座長にご指名の場合は、謝金・旅費交通費のお支払いは不要です。
- ③ セミナー講師は共催企業のご担当者でも構いません。

（3）参加票および入場整理券について

当日の学術総会参加受付の際にランチョンセミナー参加希望者に入場整理券をお渡します。又、学術総会の参加事前登録申し込み受付の際に、セミナー参加希望も併せて登録していただきますので、参加票に「ランチョンセミナー受講」を付記します。又、11月1日以降、随時セミナー参加希望者人数・参加者情報を提供します。

（4）募集内訳

セミナー会場	募集数	標準仕様料金（税別）	追加料金（税別）
①イブニングセミナー 140名収容+展示室	2コマ (40分程度)	100,000円	なし
②ランチョンセミナー 266名収容	1コマ (25分程度)	200,000円 (100名分弁当・飲料水付)	1名1,200円 (弁当・飲料水)
③ランチョンセミナー 266名収容	1コマ (25分程度)	200,000円 (100名分弁当・飲料水付)	1名1,200円 (弁当・飲料水)

※②と③は会場仕様・設備機器は同じです（会場図面参照）

(5) 標準仕様

① 会場使用時間

イブニングセミナー：17日（土）16：10、17：00よりそれぞれ40分

ランチョンセミナー：18日（日）12：20、12：45よりそれぞれ25分

② 各会場の仕様については添付 URL によりご確認ください。

イブニングセミナー会場

セミナー教室 1065：http://www.meiji.ac.jp/ksys/classroom/room.html?id=LT_middle&rm=L1065

展示室 教室 1064：http://www.meiji.ac.jp/ksys/classroom/room.html?id=LT_small&rm=L1064

ランチョンセミナー会場

セミナー教室 1011：http://www.meiji.ac.jp/ksys/classroom/room.html?id=LT_cam_large&rm=L1011

尚、レーザーポインターをご使用の場合は共催者にてご用意ください。

※プレゼン機器の操作にサポート要員を1名配置します

※ビデオ映像の投影も可能です（映像媒体をお知らせください）

(6) 申込み方法

直接、事務局へお電話にてお申し込みお願い致します。

電話：092-642-4753 事務局 田丸重男

(6) お支払いについて

成約日はセミナーの内容等について、共催企業・大会長・事務局で最終合意の日とさせていただきます。最終合意日付けの請求書を発行いたしますので、お手元に届きましたら30日以内に下記指定口座にお振込みをお願いいたします。尚、他の共催募集と合わせてお申し込みをいただける場合は、合算請求書を発行いたします。支払い条件については学会事務局と別途ご相談ください。

※「振込先銀行口座」については10ページに記載しております。

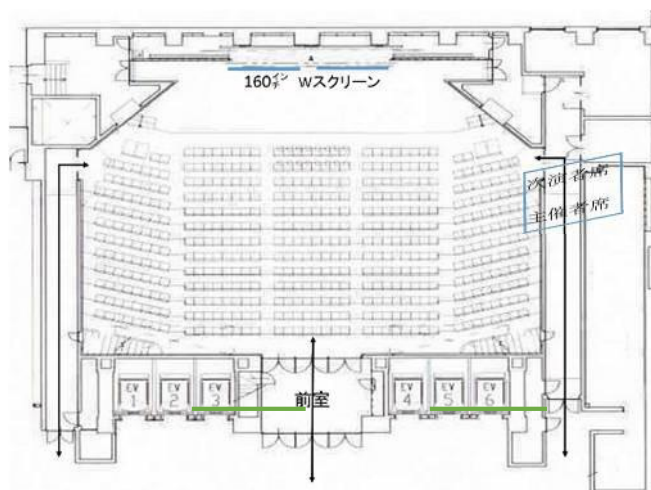
■ ポスター掲示（企業広告他）募集要項

第5回学術総会では、学術総会本会場内（リバティールホール）の後方壁面に企業広告ポスターの掲示を募集します、貼り付け用に専用ディスプレイパネルを用意します。

（1）募集内訳

掲示場所	募集数	料金（税別）	仕様
メイン会場内壁面	10枚 （最大） 左右各5枚	15,000円	横90cm 縦180cmのディスプレイパネルにポスターを両面テープで貼付け、若しくはワイヤーフックで吊る方法となります。パネル1枚につきワイヤーフック2個が付属します。尚、横長のポスターでパネルサイズに収まらない場合は、パネル2枚の料金となります

（2）ポスター掲示スペース（リバティールホール内）



掲示位置

（3）申込み方法

本会 Web ページ「共済募集」登録フォームよりお申し込みください。
後日、事務局より詳細についてご連絡致します。

（4）お支払いについて

成約日は申込日とさせていただきます。 申込日付けの請求書を発行いたしますので、お手元に届きましたら 30 日以内に下記指定口座にお振込みをお願いいたします。 尚、他の共催募集と合わせてお申し込みをいただける場合は、合算請求書を発行いたします。 支払い条件については学会事務局と別途協議の上とします。

※ 「振込先銀行口座」については10ページに記載しております。

■ 商品・機器展示の募集要項

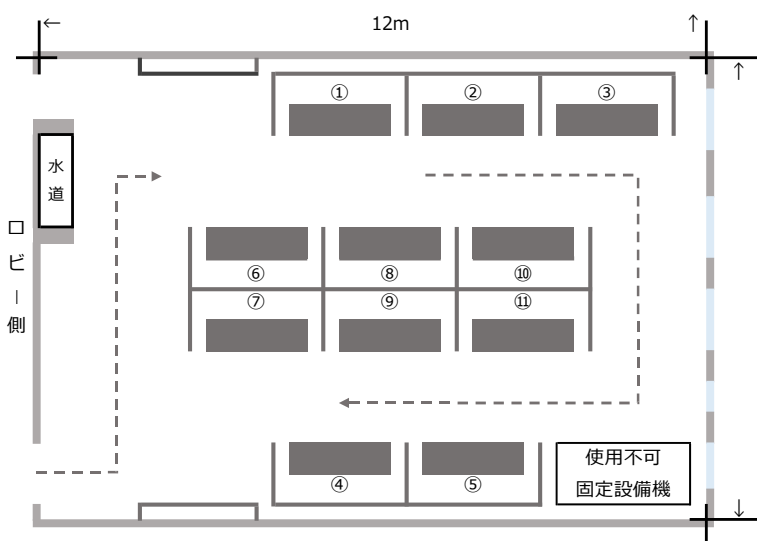
第 5 回学術総会では企業の製商品、機器の展示を募集します（企業展示会場を 6F に併設）

（ 1 ）募集内訳

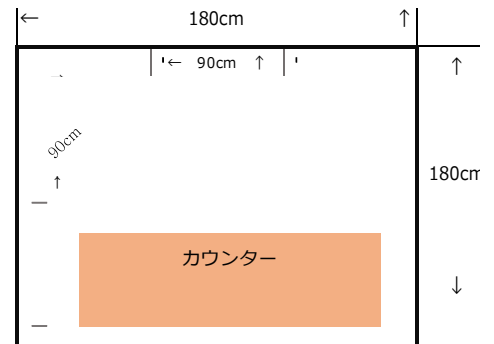
展示室	募集数	料金（税込）	仕様
6F 1064 号室	11 コマ （最大）	54,000 円/コマ	1 コマ 270cm（幅）× 180cm（奥行） （使用スペースは応募状況によりご相談させていただきます）

（ 2 ）展示室見取図

① 示室配置図（ブース間仕切・予定）

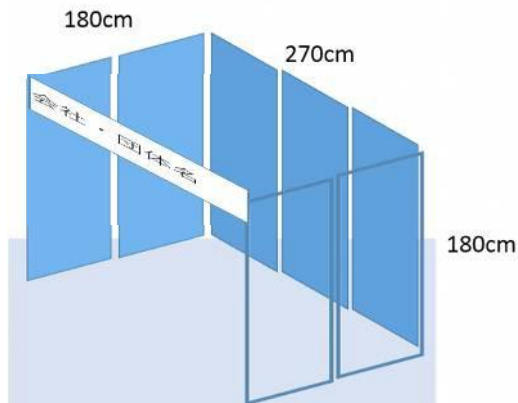


② 1 コマの標準仕様（予定）



- ※ 間仕切パネル 背面 3 枚 + 側面 2 枚 (@90cm)
- ※ パイプ椅子 2 脚～
- ※ カウンター 1 台～2 台
- ※ 電源：フロアコンセント 4 箇所 @ 2 口 100V 三相
- ※ ワイヤーフック 4 個 (1 コマ)

（ 3 ）ブース設営イメージ（予定）



（ 4 ）申込み方法

本会 Web ページ「共済募集」登録フォームよりお申し込みください。
後日、事務局より詳細についてご連絡致します。

（ 5 ）お支払いについて

成約日は展示内容等について、共催企業・大会長・事務局で最終合意の日とさせていただきます。最終合意日付けの請求書を発行いたしますので、お手元に届きましたら 30 日以内に

指定銀行口座にお振込みをお願いいたします。尚、他の共催募集と合わせてお申し込みをいただける場合は、合算請求書を発行いたします。

支払い条件については学会事務局と別途協議の上とします。

※「振込先銀行口座」については10ページに記載しております。

■ 協賛金（寄付金）の募集要項

第5回学術総会開催にあたり、協賛金（寄付金）のご支援をお願いするものであります。尚、ご支援をいただいた企業・団体名を「第5回学術総会プログラム・抄録集」に協賛企業

名として印刷いたします。また、ご希望により総会本会場内（前室）および23Fサロン「燦」に企業案内・各種パンフレットの配布用カウンターを設置しますのでご利用ください。

（1）募集内訳

協賛金の募集額 （不課税）	備 考
10,000 円/1口	尚、本会は協賛金（寄付金）について不課税扱いとしています。課税仕入れとされる場合は、左記募集額は税込とさせていただきます。会計処理他詳しくは、貴社の経理ご担当者様に確認願います。

（2）申込方法

本会 Web ページの「協賛金応募」よりお申し込みください。

（3）お支払い方法

協賛金応募フォームよりご登録いただいた後、30日以内に下記銀行口座にお振り込をお願いいたします。

（4）協賛金の募集責任者

一般社団法人日本マイクロ・ナノバブル学会
第5回学術総会大会長 玉置 雅彦

（5）協賛金の収納責任者

一般社団法人日本マイクロ・ナノバブル学会
事務局長 田丸重男

■ 振込先銀行口座

金融機関名	みずほ銀行九段支店
口座名義	一般社団法人日本マイクロ・ナノバブル学会
カナ	シヤ)ニホンマイクロナノバブルガツカイ
口座番号	(普) 1501852

施設使用について

会場の明治大学駿河台キャンパスリビティータワーは学術総会前日の12月16日(金曜日)も夜間まで授業・会議があるため、前日の資材および機器の搬入、翌日の撤収・搬出作業ができません(管理室での事前受入・保管もできません)従い、総会当日に短時間で全ての搬出入・設営・撤収作業を行うこととなりますので、以下の注意事項、作業工程をご確認の上、ご協力をお願いします。

(1) 資材・機器の搬出入、開梱・設置作業時間

① 搬入・開梱・機器設置： 午前7時00分～9時30分(午前7時開門)

② 再梱包・搬出・撤収作業：午後5時00分～7時00分

※作業には学生スタッフがサポートします

(2) 搬出入経

① 会場地下1階駐車場の荷捌場より荷物専用エレベータを使用してください(荷捌場前に搬出入車両2台の専用スペースがあります。作業時間内の駐車料金は無料です)

② 搬出入車両は事前登録が必要です。12月12日(月)までに事務局にご連絡ください。

③ 作業をスムーズに行うため、ご希望により本会指定の運送会社「カツマタテクニカルトランスポート」に12月15日(木)必着で展示物・資材他を配送いただくことで、総会当日に一括して運送会社が搬出入作業を行います。

但し、機器の開梱・設置、撤収・再梱包作業は共催者側でお願いします。

運送会社と総会会場の往復運送費・搬出入作業費は無料です。尚、共催者と運送会社間の往復配送費・再梱包用資材が別途必要となる場合は共催者の負担となります。

※詳細については共催企業向け「搬出入マニュアル」をご確認ください。

(3) 各施設(会場)使用に関する注意事項

① 本会場、併設会場共にロビーは受付用カウンター・案内板以外の設置はできません。

② 本会が指定する場所以外にポスター他の掲示はできません。

③ 1F～6F、23F以外のフロアでは他学会・企業・団体の総会・講演・セミナー・会議が開催されていますので、立ち入りはご遠慮下さい。

④ 食事(昼食)については、ランチョンセミナー会場および23Fサロン「燦」のみ可能です。各会場共に飲料水の持ち込みは自由です(学食・サロンは日曜日休業)

(4) 写真撮影・ビデオ・音声収録について

① 本会場内は終日禁止です。

② ランチョンセミナー会場、企業展示室内、ポスター発表については各主催者および発表者の承諾を得てください。共催企業自社の写真撮影・ビデオ・音声収録はこの限りではありません。但し、転載・二次使用については必ず学会事務局に目的と掲載する媒体(刊行物等)、TV等の番組名・放映日時を事前にご連絡ください。

(5) その他

- ① 酒類の持ち込み、飲用は厳禁です（懇親会までお待ちください！）
- ② 館内は禁煙です（2F バルコニーに喫煙スペースがございます）
- ③ 本会場・併設会場の受付では手荷物のお預かりができません。本会場左側研究棟通路にコインロッカーがございますのでこちらをご利用ください（24h/100円）
- ④ 懇親会会場受付にクロークがございます。貴重品以外の手荷物、コート類をお預かりします。

(6) 施設内サービス

- ① ATM はみずほ銀行、三菱 UFJ 銀行、郵貯銀行が 1F ロビーにあります。
- ② コピー・プリンター機が各フロアに設置されています（有料）
- ③ 飲料水の自販機は各フロアに複数台設置されています。
- ④ コインロッカーは 1F ロビーと研究棟連絡通路に設置されています（24h/100円）
- ⑤ 地下 1F・2F に 24 時間営業（入出庫 07:00～22:00）の有料駐車場がございます。
※搬出入車両の作業時間内は無料です。

(7) 宿泊について

第 5 回学術総会事務局では宿泊の手配を行っておりません。尚、明治大学に隣接する「山の上ホテル」に限り、参加者他関係者の皆様に宿泊割引が適用されます。ご予約は直接お願いします（予約の際に学術総会参加者・関係者の旨をお申し出ください）

◇山の上ホテル

〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台 1-1
Tel (03) 3293-2311(大代表)

(8) 災害発生時

緊急地震速報・火災他災害情報が発せられた場合は、講演・各種作業を中断し、大学管理部門の指示に従い、落ち着いて行動するようお願いいたします。尚、再開時のプログラム他について変更が生じる場合がございます。

(9) 事務局対応

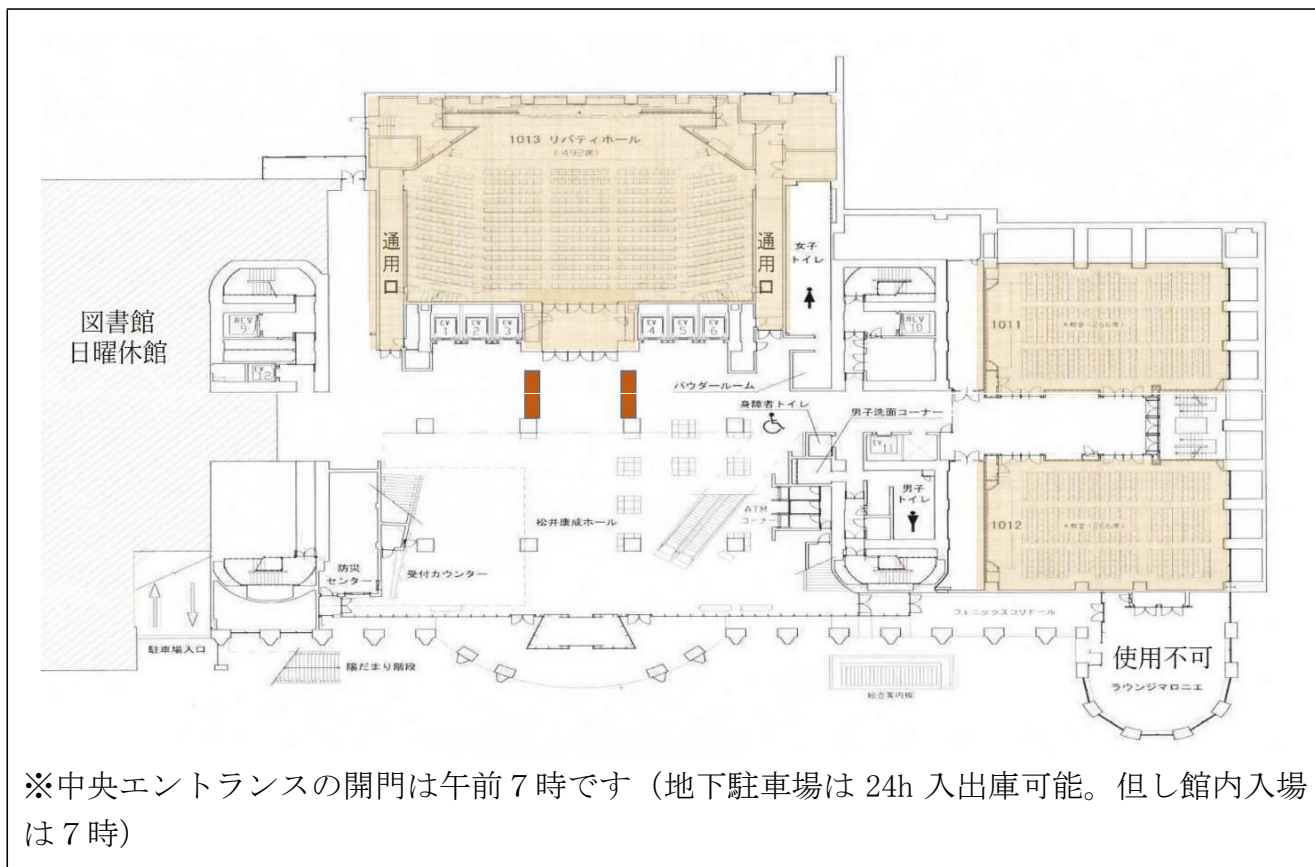
学術総会開催日前日までの間は学会事務局にご連絡・ご相談ください。

電話 092-642-4753 tamaru@mnb-sc.jp

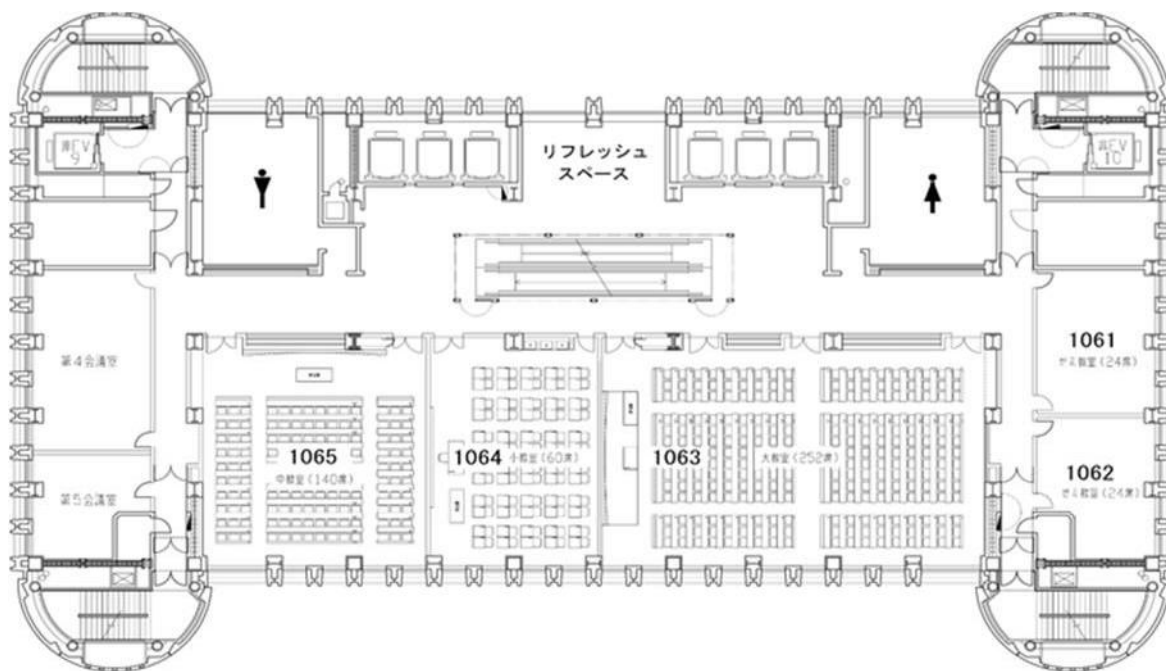
学術総会当日は、本会場内前室に事務局を設置します。こちらにご連絡・ご相談ください。

[会場図面]

1 F



6 F



※1064号室（企業展示室）、1061、1062号室は資材置場